

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Jos maksuvelvollinen katsoo, että määrättäessä maksua valtion maksuperustelain (150/1992) mukaisesti viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 34 §:n nojalla on tapahtunut virhe, hän voi vaatia maksun oikaisua viranomaiselta.

Kansallisarkiston myyntilaskuja koskevat oikaisuvaatimukset on tehtävä kirjallisesti ja toimitettava Kansallisarkistoon kuuden (6) kuukauden kuluessa maksun määräämisestä.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiselle

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kuuden (6) kuukauden kuluessa** maksun määräämisestä (laskun tekopäivästä). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa ei laskun tekopäivää oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu vielä seuraavan arkipäivän. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, se jätetään tutkimatta.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan Kansallisarkistolle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- tarvittavat yhteystiedot, joihin asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- lasku, johon oikaisua haetaan
- miltä kohdin laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Viranomaiselle saapunutta sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- lasku, johon oikaisua haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu Kansallisarkistolle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen ja Kansallisarkiston yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa Kansallisarkistolle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköpostitse, telekopiona taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu



lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Kansallisarkiston aukioloaikana ennen kuuden (6) kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia.

Jos oikaisuvaatimus toimitetaan postitse maksettuna postilähetyksenä, on ilmoituksen valituskirjelmän saapumisesta postitoimipaikkaan saavuttava edellä mainittuna aikana. Sähköisenä viestinä lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on ennen viraston aukioloajan päättymistä viranomaisen käytettävissä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän aukioloajan päättymiseen.

Kansallisarkiston yksiköiden yhteystiedot

Kansallisarkisto

PL 258, Rauhankatu 17
00171 Helsinki
Puh. 029 533 7000
Faksi (09) 176 302
Sähköposti: kirjaamo@arkisto.fi

Saamelaisarkisto

Sajos
99870 Inari
Puh. 050 562 3676

Kansallisarkisto, Hämeenlinna

Aittatie 2
13200 Hämeenlinna
Puh. 029 533 7140
Faksi (03) 3454 7750

Kansallisarkisto, Joensuu

PL 146, Yliopistokatu 6
80101 Joensuu
Puh. 029 533 7160

Kansallisarkisto, Jyväskylä

PL 25, Pitkäkatu 23
40101 Jyväskylä
Puh. 029 533 7180

Kansallisarkisto, Mikkeli

PL 2, Pirttiniemenkatu 8 A
50101 Mikkeli
Puh. 029 533 7200

Kansallisarkisto, Oulu

Arkistokatu 6
90100 Oulu
Puh. 029 533 7230

Kansallisarkisto, Turku

PL 383, Aninkaistenkatu 11
20101 Turku
Puh. 029 533 7260

Kansallisarkisto, Vaasa

PL 240, Varastokatu 2
65101 Vaasa
Puh. 029 533 7300